

DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE DI N. 250 LAMPADE DI EMERGENZA PRESSO LA SEDE DELL'ATENEO DI PIAZZA ROSSELLI 27/28 - SIENA. CIG ZC335D2FE5 - CUP E64E22000930001

Art. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

Oggetto dell'appalto è il servizio di installazione di n. 250 lampade di emergenza presso la sede dell'Ateneo di piazza Rosselli ricompreso nel CPV 45316000-5 "Lavori di installazione di sistemi di illuminazione e di segnalazione".

Art. 2 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO RICHIESTO

Il servizio richiesto consiste nella posa in opera di n. 250 lampade di emergenza previo smontaggio inverter esistenti, formazione di nuovi punti luce, realizzazione di nuove linee elettriche e nuove cassette di derivazione, nonché qualsiasi altro intervento necessario a dare il lavoro finito, funzionante e realizzato a regola d'arte.

Art. 3 - SOPRALLUOGO SEDE INTERESSATA

È possibile effettuare un sopralluogo presso la sede dell'Ateneo di Piazza Rosselli in data ed orario di servizio previa richiesta appuntamento da inoltrare al seguente indirizzo e-mail: servizitecnici@unistrasi.it, entro le ore 12.00 del giorno antecedente la data ultima valida per la presentazione dell'offerta.

Art. 4 - AGGIUDICAZIONE

A seguito della chiusura dei termini indicati nella RDO a trattativa diretta di Consip, si procederà alla visualizzazione dell'offerta e dopo la valutazione della documentazione pervenuta, qualora il prezzo indicato risulti congruo, si provvederà all'aggiudicazione.

Art. 5 - GARANZIE

Si prevede l'obbligo per la Ditta (aggiudicataria) di costituire una garanzia fideiussoria definitiva del 10% dell'importo di aggiudicazione per l'esecuzione del contratto (ridotta al 5% se la Ditta è in possesso delle dovute certificazioni), ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nelle forme e modalità da esso previste. La garanzia fideiussoria dovrà essere presentata dalla Ditta entro 10 giorni dalla data di aggiudicazione. Lo svincolo di tale garanzia avverrà ai sensi del medesimo articolo.

Art. 6 - IMPEGNO OBBLIGHI TRACCIABILITA'

Al fine di consentire l'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, la Ditta s'impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/10 e s.m.i., mediante la sottoscrizione del presente disciplinare. La Ditta s'impegna inoltre a fornire entro 10 giorni dalla data di aggiudicazione modello conto corrente dedicato riferito alla tracciabilità dei flussi debitamente compilato e provvisto di copia del documento d'identità del legale rappresentante.

Art. 7 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Entro 10 giorni dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria dovrà presentare la documentazione richiesta (garanzia definitiva, nominativo con relativo numero di telefono del Referente, modello c.c. dedicato riferito alla tracciabilità dei flussi, attestazione di avvenuto pagamento imposta di bollo).

Art. 8 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di stipula Consip firmato digitalmente verrà caricato a sistema (art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement).

Art. 9 - CONTRATTO E DIVIETO DI CESSIONE

L'affidamento dell'appalto resta subordinato agli accertamenti previsti dalla normativa recante disposizioni contro la mafia art. 10 della legge 575 del 31.05.1965 successivamente integrato e modificato dalla legge 936 del 23.12.1982, art.2 della legge n° 55 del 13.03.1990, art.7 del D.L. n° 490/94 e del DPR n° 252 del 03.06.98.

Il contratto sarà risolto di diritto se gli accertamenti di cui sopra dessero esito positivo.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto venisse ufficialmente accertata l'incapacità della Ditta ad eseguire la fornitura il contratto si intende risolto ex Legge.

La fornitura sarà effettuata nella sua totalità in proprio dalla Ditta aggiudicataria con esplicita esclusione di terzi accollati.

Sono a carico della Ditta le spese di stipula del contratto e ogni altro onere.

Art. 10 - SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tenendo presente la necessità di dichiarare in fase di offerta la volontà di subappalto nei termini previsti dall'art. 18 della Legge 19/03/1990 n. 55.

Il "Referente" che avrà rapporti con l'Ateneo deve comunque essere persona dipendente della Ditta aggiudicataria e non di qualsivoglia subappaltatore.

Art. 11 – TERMINI DI FORNITURA, INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE

La Ditta dovrà procedere con la completa installazione delle 250 lampade di emergenza, fornite dalla Committenza, entro 60 giorni solari dall'aggiudicazione. Per ogni giorno di ritardo verranno applicate le penali previste dall'art. 16.

Art. 12 - CERTIFICAZIONI E PROGETTO TECNICO ABILITATO

La ditta aggiudicataria dovrà fornire, al termine dell'installazione, un report con le operazioni svolte nonché il progetto dell'impianto delle lampade di emergenza aggiornato e firmato da tecnico abilitato.

Art. 13 - QUINTO D'OBBLIGO

Ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'Università per Stranieri di Siena, qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario una diminuzione o un aumento della fornitura fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre alla Ditta l'esecuzione delle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso la Ditta non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 14 - REVISIONE PREZZI

La revisione dei prezzi per l'esecuzione del contratto è esclusa dal presente appalto ai sensi del D.L. 11.07.92 n° 33 convertito in Legge 8.08.1992 n° 359.

I prezzi riferiti a quelli dell'offerta sono quindi fissi ed invariabili per la completa esecuzione dell'appalto.

L'offerta è fissata dalla Ditta sulla base di calcoli di sua propria ed esclusiva convenienza a tutto rischio e quindi indipendente da qualunque eventualità prevedibile che essa non abbia tenuto presente.

La Ditta non ha perciò ragione di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali per qualsiasi sfavorevole circostanza dipendente dal fatto suo proprio che possa verificarsi dopo l'aggiudicazione.

Art. 15 - PAGAMENTI

L'Università provvederà al pagamento del corrispettivo, a mezzo mandato, entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura (elettronica) posticipata.

Art. 16 - OBBLIGHI E PENALI

La Ditta ha l'obbligo di assoggettarsi alle condizioni e penalità previste dal presente disciplinare, il quale verrà firmato per accettazione.

In caso di inadempimenti sono applicate alla Ditta le seguenti penali:

- €. 100,00 per ogni giorno di ritardo rispetto alla data prevista di fine installazione.

L'applicazione delle penali non pregiudica la facoltà dell'Università di risolvere il contratto d'appalto.

Le penali sono applicate mediante ritenute sui crediti della Ditta, in mancanza di crediti o loro insufficienza, l'Università si rivarrà sulla garanzia fideiussoria, che dovrà essere reintegrata.

Le penali sono applicate previa contestazione scritta alla Ditta da parte dell'Università comprovante l'irregolarità contestata.

Art. 17 - RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

L'Università ha la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto per gravi inadempienze, in particolare, **a titolo esemplificativo e non tassativo**:

- ritardo di n. 10 (dieci) giorni solari rispetto alla data prevista di fine installazione.

Art. 18 - CONTROVERSIE

Per ogni eventuale controversia di natura legale sarà competente il Foro di Siena.

Art. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Università a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Art. 20 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ALTRI CONTATTI

Responsabile unico del procedimento: Dott.ssa Silvia Tonveronachi, Direttrice Generale

Direttore dell'esecuzione del contratto: Sig. Gambelli Michele, Ufficio Servizi Tecnici, Tel. 0577 240114, Cell. 335 7143577, e-mail gambelli@unistrasi.it

Referente amm.vo del procedimento: Sig. Matera Massimo, Ufficio Servizi Tecnici, Tel. 0577 240207 e-mail matera@unistrasi.it

Referente tecnico del procedimento: Sig. Marzocchi Giovanni, Ufficio Servizi Tecnici, Tel. 0577 240210, Cell. 335 7143576, e-mail marzocchi@unistrasi.it

Area Acquisti Centralizzati e Servizi Tecnici
Il Responsabile
(Dott.ssa Silvia Tonveronachi)